

ОМШ "Стеван Мокрањац" Сента
Сента, ул. Главна бр. 36
Тел/фах: 024/812-812
Дел.бр:14/5-2024
Дана: 12.09.2024.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ "СТЕВАН МОКРАЊАЦ"
СЕНТА
за школску 2023/2024. годину**



Сента, август 2024.

На основу члана 126. става 4. тачка 17) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 89. став 3. тачка 16) Статута Основне музичке школе "Стеван Мокрањац" Сента (Дел.бр: 19/6-2022 од 21.06.2022. г.), директорица школе Леваи Моника подноси

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОМШ "СТЕВАН МОКРАЊАЦ" СЕНТА за школску 2023/2024. годину

Основна музичке школа "Стеван Мокрањац" у Сенти (у даљем тексту: музичка школа) регистрована је у Трговинском/Привредном суду у Суботици, рег.ул. 5-127, са седиштем у Сенти, на адреси Главна бр. 36.

Чланица је Заједнице музичких и балетских школа Србије, а од школске 2006/2007 и Заједнице музичких и балетских школа Војводине.

На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања ("бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 60. и 68 став 2 став 2) Статута ОМШ „Стеван Мокрањац“ Сента, Школски одбор је на седници одржаној дана 15.09.2023. године једногласно донео ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОМШ "СТЕВАН МОКРАЊАЦ" СЕНТА за школску 2023/2024 годину (14/8-2021 од 14.09.2023.г), што је био основа рада школе.

ОРГАНИ УПРАВЉАЊА

Директор

Леваи Моника, мастер теоретичар уметности, именована је дана 26.08.2019. године од стране министра просвете Решењем (број 119-01-00067/2019-07/259 од дана 08.07.2019. године) на период од четири године.

Школски одбор

У току школске 2023/24. године дошло је до промене у саставу Школског одбора.

Решењем о констатовању престанка мандата члановима Школског одбора Основне музичке школе "Стеван Мокрањац" у Сенти број: 020-57/2023-I од 04.03.2024.г. (заведено: 24/3-2024 од 19.03.2024.г.) констатује се да је члановима Школског одбора: Силвиа Кордић, Чила Свилар, Оливера Јаневски Пилић, Јекена Николић Варга, Ленке Шоти, Мелинда Мајор, Сузана Нађ, Акош Хомоља, Ангела Токоди престао мандат.

Решењем о именовању Школског одбора Основне музичке школе "Стеван Мокрањац" у Сенти број: 020-58/2023-I од 04.03.2024..г. (заведено: 24/4-2024 од 19.03.2024.г.) именован је нови школски одбор у саставу: Силвиа Кордић, Кристина Мучи, Славица Торњански, Мелинда Мајор, Александра Давидовић, Силвиа Барат, Сузана Нађ, Корнелиа Јухас Лашу, Нора Сонди Херферт.

ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНИ УСЛОВИ

Настава у току школске 2023/24. године у Сенти, одвијала се на адреси Главна бр. 36, у такозваној "А" згради музичке школе и у закупљеном простору на адреси Главни Трг бр. 4, у такозваној "Б" згради музичке школе. Рад се такође одвијао и у издвојеним одељењима: у Чоки у закупљеним просторијама Културног друштва "Мора Ференц", на адреси Потиска бр. 18, у Горњем Брегу у закупљеним просторијама Суботичке Бискупије – Цркве Светог Јосипа, на адреси Велики сокак бр. 38, у Торњошу у закупљеним просторијама Културног друштва „Ади Ендре“ на адреси Светог Стевана бр. 3.

Интерни часови, као и концерти класа, организовани су на свим локацијама где се изводи настава, док је завршни концерт за све ученике одржан у градском позоришту.

ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Програм образовања и васпитања у музичкој школи остварен је у складу са:

- *Законом о основама система образовања и васпитања* ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023)
- *Правилником о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2023/2024. годину* ("Сл. лист АП Војводине", бр. 54/2023)
- *Правилником о плану и програму наставе и учења за основно музичко васпитање* ("Службени гласник РС" бр:72/2009 – стари програм)
- *Правилником о плану и програму наставе и учења за основно музичко васпитање* ("Службени гласник РС" бр:5/2019)

Пропуштени наставни дани у музичкој школи се надокнађују средом и суботом, данима који су предвиђени за одржавање додатне и допунске наставе.

Настава је почела 1. септембра 2024. године, а завршила се 14. јуна 2024. године.

ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ИЗВОДИ НАСТАВА

Поштујући Уставно право и одредбе Статута, у музичкој школи настава се изводи на српском и мађарском наставном језику.

Наставник индивидуалне наставе настава изводи на матерњем језику ученика, а у случају групне наставе код мешовитих група, на оба језика.

УЧЕНИЦИ

Упис ученика

Упис ученика за школску 2023/24. годину у музичку школу обављен је у јуну 2023. године.

У јунском року, у школску 2023/24. уписано је 267 редовних ученика.

Ученици су уписани на следеће инструменте:

- клавир - 107 ученика;
- гитара - 31 ученика;
- виолина - 29 ученика;
- хармоника - 10 ученика;
- флаута - 17 ученика;
- виолончело - 7 ученика;
- кларинет - 9 ученика;

- саксофон – 3 ученика;
 - соло певање - 15 ученика;
 - лимени дувачки инструменти - 3 ученика;
 - удараљке – 16 ученика.
- У припремни разред уписано је укупно 23 ученика.

РАСПУСТ

Ученици музичке школе користили су распусте прописане школским календаром, и то: зимски, пролећни и летњи распуст.

У току школске године ученици су имали зимски, пролећни и летњи распуст. Зимски распуст почео је у суботу, 23. децембра 2023. године, а завршио се у недељу, 14. јануара 2024. године.

Пролећни распуст је почео у четвртак, 28. марта 2024. године, а завршио се у среду, 05. априла 2024. године.

Летњи распуст је почео у уторак 20. јуна 2024. године и траје до 31. августа 2024. године. Запослени у музичкој школи, годишњи одмор за 2023/24. годину користили су током летњег распуста почев од 3. јула 2024. године на основу решења о годишњем одмору, у складу са Правилником о раду и Посебном колективном уговору за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

У току школске 2023/24. године државни и верски празници празновали су се у складу са Законом. У школи је обележен Дан школе, 28. октобра 2023. године.

ОРГАНИЗОВАЊЕ НАСТАВЕ

Настава у основној музичкој школи изводи се индивидуално, кроз наставу инструмента и наставу соло певања; и групно кроз наставу солфеђа и теорије музике, камерне музике, хора, оркестра као и групе припремног разреда.

Настава је организована у два циклуса.

По правилу час индивидуалне наставе у првом циклусу шестогодишњег и четворогодишњег образовања и васпитања траје 30 минута, а у другом циклусу 45 минута. Час упоредног клавира и часови групне наставе трају 45 минута.

ОДСЕК ЗА КЛАСИЧНУ МУЗИКУ - ШЕСТОГОДИШЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	Први циклус						Други циклус					
	I разред		II разред		III разред		IV разред		V разред		VI разред	
	Фонд часова											
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Инструмент	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Солфеђо	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Теорија музике	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	35
Оркестар, хор, камерна музика	-	-	-	-	-	-	2	70	2	70	2	70
СВЕГА	4	140	4	140	4	140	6	210	6	210	7	245

ОДСЕК ЗА КЛАСИЧНУ МУЗИКУ - ЧЕТВОРОГОДИШЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	Први циклус				Други циклус			
	I разред		II разред		III разред		IV разред	
	Фонд часова							
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Соло певање	2	70	2	70	2	70	2	66
Солфеђо	2	70	2	70	2	70	2	66
Теорија музике	-	-	-	-	-	-	1	33
Упоредни клавир	1	35	1	35	1	35	1	33
СВЕГА	5	175	5	175	5	175	6	198

УСПЕХ УЧЕНИКА

На наставничком већу договорено је да наставници индивидуалне наставе на крају првог квартала у првом полугодишту, као и на крају трећег квартала у другом полугодишту, у року од 8 дана од дана завршетка квартала, писмено обавесте родитеље - старатеље ученика о постигнутом успеху ученика у учењу и владању (оцене, број изостанака са наставе и изречене васпитно-дисциплинске мере). Обавештење се доставља лично, на родитељском састанку или у случају одсуства родитеља електронским путем.

Након завршетка другог полугодишта, свечани концерт за ученике завршних разреда био је одржан у „Б“ згради музичке школе, и тада су ученицима завршних разреда подељена сведочанства.

За ђака генерације изабрана је из класе наставника Акоша Плетла, ученица виолине **Миљана Штрбац**.

У школску 2023/2024. годину уписано је 244 ученика и у току школске године није се исписао ниједан ученик.

СМОТРЕ И ИСПИТИ

Све планиране смотре и испити одржани су током школске 2023/24. године. Циљ смотре је провера знања и напредовање ученика у току и на крају школске године према наставном плану и програму одговарајућег одсека, као и припрема за такмичење, односно одабир ученика који ће заступати школу на такмичењима и фестивалима.

Предмет	Солфеђо (VI)	Солфеђо (IV)	Клавир	Хармоника	Гитара	Виолина	Виолончело
Разред							
I	смотра	смотра	смотра	смотра	смотра	смотра	смотра
II	смотра	смотра	смотра	смотра	смотра	смотра	смотра
III	испит (писм./ус м.)	смотра (писм./ус м.)	смотра (I полугод.) испит (крај год.)	смотра (I полугод.) испит (крај год.)	испит	испит	испит
IV	смотра (писм./ус м.)	испит (писм./ус м.) + теорија м. испит (писм.)	смотра (I полугод.) испит (крај год.)	смотра (I полугод.) испит (крај год.)	испит	испит	испит
V	смотра (писм./ус м.)	/	смотра (I полугод.) испит (крај год.)	смотра (I полугод.) испит (крај год.)	испит	испит	испит
VI	испит (писм./ус м.)	/	смотра (I полугод.) испит (крај год.)	смотра (I полугод.) испит (крај год.)	испит	испит	испит
VI теорија музике	испит (писм.)	/	/	/	/	/	/

Предмет	Флаута	Кларинет Саксофон	Лимени дувачки инструменти	Удараљке	Соло певање	Упоредни клавир
Разред						
I	смотре	смотре	смотре	смотре	смотре	смотре
II	смотре	смотре	смотре	испит	испит	смотре
III	испит	испит	смотре	испит	испит	испит
IV	испит	испит	испит	испит	испит	испит
V	испит	испит	испит	испит	/	/
VI	испит	испит	испит	испит	/	/

ДИРЕКТОР

Током школске 2023/24. године, Леваи Моника, као директорица школе је координирала радом стручних актива и радом Наставничког већа и обављала је све друге послове за које је по Закону овлашћена. Организовање ових активности одвијало се у оквирима плана рада за 2023/24. школску годину.

Сви планирани задаци су остварени, и то:

- Израда полугоришњег и годишњег извештаја о раду директора (јануар и август 2023. године);
- Извештај о раду школе у школској 2022/2023. години (јун - август 2023. године);
- Координирање и учествовање у изради Годишњег плана рада за наредну школску годину (јун - август 2023. године);
- Припремање седница и организовање несметаног рада на седницама Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља и Ученичког парламента;
- Организовање рада Наставничког већа;
- Учествовање у изради потребних докумената у вези плана рада Школског одбора за школску 2023/2024. годину;
- Учествовање у изради финансијског плана за 2023. годину, и доношење одлуке о наменском трошењу средстава;
- Формирање инвентарске комисије за израду Извештаја о инвентарисању (децембар 2023. године);
- Контрола и координисање израде завршног рачуна (фебруар 2024. године);
- Праћење рада и постигнућа ученика;
- Организовање концерата, саслушања, такмичења и испита (у току целе школске године);
- Организовање хуманитарног концерта и прикупљање средстава намењених друштву за помоћ и заштиту ментално и физички оштећених лица “Рука у руци” из Сенте,
- Присуство на интерним часовима, концертима и саслушањима;
- Маркетинг школе,
- Организовање наставе у две зграде музичке школе у Сенти, као и у издвојеним одељењима у Чоки, Горњем Брегу и Торњошу;
- Организовање уписа ученика, којем претходи упознавање деце предшколског узраста и ученика првих разреда основне школе са инструментима (април, мај, јун и август 2024. године);
- Презентација у школама (мај 2024. године);

- Утврђивање потребе за бројем наставника одређеног инструмента;
- Издавање Решења о распоређивању у оквиру 40-часовне радне недеље и о норми непосредне наставе са ученицима (донета до 15.09.2023. године, као и након промена);
- Распоређивање учионица и распоред часова групне наставе на основу којег наставници индивидуалне наставе доносе распоред часова уз консултације са ученицима и родитељима (до 10.09.2023. године);
- Утврђивање месечног и годишњег плана рада на основу Наставног плана и програма за основно музичко образовање и васпитање заједно са наставницима (до 20.09.2023. године);
- Посета и присуствовање часовима (од септембра 2023. године до јуна 2024. године);
- Разговор са наставницима у вези проблема и нејасноћа у настави и у обављању школске администрације током целе године;
- Решавање проблема и нејасноћа у раду у Ес-Дневнику (електронски дневник);
- Организовање рада у сменама;
- Координација уписа ученика, пријемних испита
- Упознавање наставника са табеларним прегледом Календара образовно васпитног рада основне школе са седиштем на територији АП Војводине за школску 2023/2024. годину – истицањем на огласну таблу, односно упознавањем наставника на седници Наставничког већа (септембар 2023. године);
- Налог наставницима да распореде часова истакну на врата учионица у којој се одвија настава (септембар и октобар 2023. године);
- Омогућавање коришћења годишњих одмора за време школског распуста, доношењем Решења о годишњем одмору (јун 2024. године);
- Ради безбедности деце, организовање дежурства запослених на радном месту наставника, чистачица и домара како би се обезбедио целодневни надзор у школи током целе недеље;
- Праћење пројекта Самовредновања школе;
- Континуирано праћење приправника и посета часовима;
- Замена одсутних наставника;
- Праћење стручног усавршавања наставника;
- Представљање на стручним телима новодонетих докумената;
- Праћење стручног усавршавања запослених, обједињавање годишњег извештаја и израда плана стручног усавршавања у установи на основу личних планова запослених, израда финансијског плана стручног усавршавања;
- План финансијског пословања за целу годину, прорачуни издатака за одржавање зграда (струја, вода, грејање, грађевинско земљиште, телефон, осигурање ученика, запослених и објекта);
- Контрола дознака за боловање, праћење текућих рачуна за потрошни материјал, набавка училиа, инвентар на крају календарске године;
- Обезбеђивање средстава за школске пројекте (донације, средства Општине);
- Програмирање рада школе;
- Праћење примене образовних стандарда;
- Отворена врата за родитеље;
- Припрема за завршни испит и упис у средњу музичку школу;
- Сарадња са родитељима - донаторима.

Осим тога у току школске 2023/24. године, директорица је са шефовима одсека и осталим запосленима и родитељима ученика имала сталне разговоре о свим најважним питањима у вези рада школе.

У току школске 2023/24. године није изостала ни сарадња са органима локалне самоуправе, са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне заједнице као ни са Заједницом музичких и балетских школа Србије, те са другим музичким школама у земљи и иностранству, која се дигла на још један виши ниво.

АКТИВ ДИРЕКТОРА ОПШТИНЕ СЕНТА

Школске 2023/24. године домаћин актива директора општине Сента била је ОШ „Стеван Сремац“ у Сенти, а за председника актива за ову школску годину изабрана је Бранислава Илијин. Током школске 2023/24. године одржане су три седнице.

ШКОЛСКИ ОДБОР

Школски одбор радио је на седницама без прекида. Седнице су одржаване по плану и потреби. Позиви и материјали за седнице члановима Школског одбора достављани су у електронској форми путем електронске поште. Одређене седнице су због самоизолације чланова биле одржане електронским путем.

На седнице су, осим чланова Школског одбора, позивани и у раду су учествовали - без права одлучивања: директорица школе, секретар школе, шеф рачуноводства, председник синдиката и два ученика из ученичког парламента.

У школској 2023/24. години одржано је 7 седница.

Дана **12.09.2023.** године (записник 12/30-2023) на дневном реду су биле следеће теме:

1. Усвајање записника са претходне седнице одржане 29.08.2023. године
2. Финансијски план за 2024. годину
3. Молбе за промену апропријација у финансијском плану
4. Предлог годишњег извештаја о раду Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“ Сента и раду директора за школску 2022/2023. годину
6. Извештај о самовредновању за школску 2022/2023. годину
7. Предлог годишњег плана рада Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“ Сента за школску 2023/2024. годину
8. Акциони план за самовредновање за школску 2023/2024. годину
9. Одлука о расписивању конкурса за избор директора
10. Избор комисије за спровођење поступка за избор директора
11. Разно

Дана **24.10.2023.** године (записник 12/41-2023) на дневном реду су биле следеће теме:

1. Усвајање записника са претходне седнице одржане 12.09.2023. године
2. Предлог ребаланса буџета за 2023. годину
3. Одлука о подношењу захтева Националном савету мађарске националне мањине за давање мишљења о пријављеној кандидаткињи на конкурс за избор директора школе
4. Разно

Дана **14.11.2023.** године (записник 12/43-2023) на дневном реду су биле следеће теме:

1. Усвајање записника са претходне седнице одржане 24.10.2023. године

2. Извештај Конкурсне комисије за избор директора школе
3. Доношење одлуке о предлогу кандидата за избор директора школе
9. Разно

Дана **28.11.2023.** године (записник 12/45-2023) на дневном реду су биле следеће теме:

1. Усвајање записника са седнице одржане 14.03.2023. годину
2. Предлог Правила заштите од пожара у ОМШ “Стеван Мокрањац” Сента
5. Разно

Дана **12.02.2024.** године (записник 12/4-2024) на дневном реду су биле следеће теме:

1. Усвајање записника са седнице одржане 28.11.2023. године
2. Предлог Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика ОМШ “Стеван Мокрањац” Сента за време боравка у Школи и свих активности које организује Школа
3. Разно

Дана **26.03.2024.** године (записник 12/9-2024) на дневном реду су биле следеће теме:

1. Верификација чланова
2. Избор председника и заменика председника Школског одбора
3. Усвајање Записника са претходне седнице оджане 12.02.2024. године
4. Извештај о попису за 2023. годину
5. Годишњи финансијски извештај за 2023. годину
6. Полугодишњи извештај о раду директора за школску 2023/2024. годину
7. Полугодишњи извештај о успеху класа у школској 2023/2024. години
8. Полугодишњи извештај о успеху ученика из наставних предмета у школској 2023/2024. години
9. Разно

Дана **21.05.2024.** године (записник 12/14-2024) на дневном реду су биле следеће теме:

1. Усвајање Записника са претходне седнице оджане 26.03.2024. године
2. Предлог одлуке о усклађивању Статута
3. Предлог Правилника о употреби мобилног телефона и других уређаја
4. Промене апропријација у финансијском плану за 2024. годину
5. Донације
6. Разно

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Ове школске године одржано је 10 седница Наставничких већа.

Дневни ред за седницу одржану дана **23.08.2023.** године:

1. Организација и реализација наставе
2. Именовање чланова тимова, стручних већа и актива
3. Годишњи и месечни план рада, план ваннаставних активности и план стручног усавршавања
4. Годишњи и месечни план рада, план ваннаставних активности и план стручног усавршавања
5. Дневници, матичне књиге, записници
6. Извештај о самовредновању
7. Разно

Дневни ред за седницу одржану дана **31.08.2023.** године:

1. Школски калнедар
2. Плазма - Поклон пакетићи за прваке
3. Ваннаставне активности
4. Годишњи извештај о успеху ученика: по предметима, по класама, укупан успех на нивоу школе, Годишњи извештај о реализацији редовне, додатне и допунске наставе
5. Разно

Дневни ред за седницу одржану дана **12.09.2023.** године:

1. Извештај о раду директора за школску 2022/23. годину
2. Годишњи извештај о раду Основне музичке школе “Стеван Мокрањац” Сента за школску 2022/23. годину
3. Годишњи план рада Основне музичке школе “Стеван Мокрањац” Сента за школску 2023/24. годину
4. Предлог за именовање три представника из реда запослених за чланове Школског одбора
5. Разно

Дневни ред за седницу одржану дана **20.10.2023.** године:

1. Давање мишљења Наставничког већа и свих запослених о пријављеној кандидаткињи на конкурс за избор директора ОМШ “Стеван Мокрањац” Сента на основу конкурса објављеног у публикацији “Послови” дана 20.09.2023. године

Дневни ред за седницу одржану дана **30.10.2023.** године:

1. Прво тромесечје
2. Обавештавање о успеху ученика и родитељски састанци
3. Молбе у вези убрзаног школовања ученика
4. Презентација инструмената ученицима припремног разреда
5. Дан педагога
6. Разно

Дневни ред за седницу одржану дана **22.12.2023.** године:

1. Прво полугодиште и закључивање оцена
2. Обавештење о успеху ученика, прегледање, печатање и подела ђачких књижица и родитељски састанци

3. Ванредни испити и убрзано напредовање ученика
4. Полугодишњи извештај о раду одсека
5. Семинар у јануару
6. Инспекцијски надзор (противпожарне и превентивно - техничке мере)
7. Протокол са синдикатима, Закон о изменама и допунама Закона о основном образовању и ЗОСОВ-а
8. Рдно време школе током распуста
9. Разно

Дневни ред за седницу одржану дана **08.03.2024.** године:

1. Полугодишњи извештај о раду директора за школску 2023/24. годину
2. Полугодишњи извештај о успеху ученика по предметима
3. Полугодишњи извештај о успеху ученика по класама
4. Надзор просветног инспектора
5. Новине у Законима
6. Хуманитарни концерт
7. Караоке такмичење
8. Разно

Дневни ред за седницу одржану дана **29.03.2024.** године:

1. Успех ученика на тромесечју
2. Обавештавање о постигнутом успеху ученика и родитељски састанци
3. Успех ученика на одржаним такмичењима
4. Хуманитарни коцерт
5. Презентација инструмената и Дан отворених врата
6. Тим за кризне догађаје
7. Разно

Дневни ред за седницу одржану дана **03.06.2024.** године

1. Закључивање оцена ученицима завршних разреда
2. Избор и именовање ђака генерације
3. Термин одржавања ванредних испита
4. Успех ученика на такмичењима
5. Наступ ученика на фестивали “Тисин цвет”
6. Бројно стање ученика
7. ЕТОС у школи
8. Разно

Дневни ред за седницу одржану дана **17.06.2024.** године

1. Закључивање оцена
2. Родитељски састанци
3. Годишњи извештаји
4. Попуњавање матичних књига и печатање књижица и сведочанстава, захвалнице
5. Ванредни испити
6. Рдно време школе током распуста
7. Разно

Обавештење о седницима као и о дневном реду, благовремено су истицана на огласним таблама школе и послато је путем електронске поште те је на свакој седници Наставничког већа постојао кворум за одржавање седнице. Са записницима, тј. одлукама и мишљењу Наставничког већа које се односе на питања, извештаје, планове и програме благовремено је упознат Школски одбор односно Национални савет мађарске националне мањине и Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне заједнице. Записници о одржаним седницама Наставничког већа налазе се у архиви школе.

ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА УСТАНОВЕ

СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

ПЛАНИРАНО	НОСИЛАЦ И ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИСХОД
1.Формирање актива и израда плана рада стр. актива	Септембар, педагошки колегијум,чланови актива	Формиран стр. актив, сачињен план рада актива за 2023/24. школску годину.
2.Праћење реализације Школског програма	Педагошки колегијум, чланови актива,током школске године	Школски програма школе сачињен на основу Наставног плана и програма за основне музичке школе, усклађен са Законом о основном образовању и васпитању, као и са Законом о основама система васпитања и образовања; Наставни планови и програми наставника су усклађени са Шк. програмом и Календаром рада издатим од Покрајинског секретеријата за образовање; Шк. програм усвојен за период 2022-2026. године.
3.Анализа реализације Школског програма	Координатор јун, август	Извршена анализа реализације Шк. програма и Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. Годину.
4.Планови и сугестије о остваривању Школског програма за наредни период	Стручна већа, НВ, Педагошки колегијум, фебруар.	Израђен Школски програм за период 2022–2026.; Усклађен са новим Наставним планом и програмом за основне музичке школе.
5.Евалуација рада стручног актива, смернице за наредну школску годину	Координатор,јун, август	Стручни актив је остварио добру сарадњу и учествовао у свим битним активностима живота и рада школе. Одржано 1 састанка.

Одражана су 1 састанка стручног актива за развој Шк. програма током школске 2023/24. године.

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗАЦИЈА
1.Формирање актива и усвајање плана рада актива	Стручни актив је формиран и план рада је донешен.
2.Праћење реализације развојног плана школе	На седници Наставничког већа чланови су упознати са планом.
3.Анализа реализације развојног плана	Изабрани су приоритети у развојном плану који се реализују.
4.Планови о остваривању развојног плана у наредној школској години	Израђен годишњи план самовредновања приоритетних области.
5.Евалуација реализације рада актива, смернице за наредну школску годину	Стручни актив је остварио добру сарадњу и учествовао у свим битним активностима живота и рада школе. Нови Развојни план је урађен и усвојен за период 2024-2029. године. Одржана 2 састанака.

Одражана су 2 састанка стручног актива за развој школе током школске 2023/24. године.

ТИМОВИ

Надлежност тимова је да се старају о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе; прате остваривање школског програма; старају се о остваривању циљева и 75 стандарда постигнућа; развоја компетенција; вреднују резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника; прате и утврђују резултате рада ученика и одраслих; предузимају мере за јединствен и усклађен рад са децом, ученицима и одраслима у процесу образовања и васпитања и решавају друга стручна питања образовно-васпитног рада.

У школи функционише 8 стручних тимова:

1. Тим за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања,
2. Тим за подршку ученицима и прилагођавање на школски живот,

3. Тим за инклузију,
4. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе,
5. Тим за самовредновање квалитета рада школе,
6. Тим за професионални развој запослених,
7. Тим за маркетинг и презентацију школе,
8. Тим за спречавање осипања ученика

Извештај о раду стручног тима за заштиту ученика од дискриминације, злостављања, насиља и занемаривања

Активности стручног тима током школске 2023/24. године одвијале су се веома добро и без икаквих потешкоћа. Тим је одржао два састанка: 06.09.2023. и 13.03.2024. године. О истим постоји записник у архиви школе. Тим је реализовао све планиране активности за ову школску годину. У наставку је табела планираних и реализованих активности:

Активности	Носиоци/одговорност	Време	Реализовано
1. Формирање Тима за заштиту ученика од насиља, координатора и записничара	Директорица, Наставничко веће, педагог	Август	Формиран стручни тим.
2. Израда Програма заштите ученика од насиља	Чланови тима	Септембар	Сачињен Програм заштите ученика од насиља.
3. Имплементација Програма заштите ученика од насиља у Развојни план школе	Директорица, чланови тима	Септембар	Програм саставни део Развојног плана школе 2019-2024. Године
4. Упознавање нових чланова Тима и наставника са Посебним протоколом и осталим подзаконским актима школе	Директорица, чланови тима	Септембар	Чланови тима и остали наставници упознати су са Посебним протоколом и осталим подзаконским актима школе.
5. Сарадња са институцијама и организацијама (Центар за социјални рад, Диспанзер за ментално здравље, МУП, невладине организације) организовање трибине за родитеље/ученике	Директорица, координатор тима, педагог	Током школске године, по потреби	Циљ ових активности је била превенција девијантног понашања ученика, као и развој проактивног учествовања у школском животу током боравка у музичкој школи.
6. Интервентне активности – по потреби	Чланови Тима, наставници, педагог	Током школске године, по потреби	У току школске године није забележена ни једна ситуација дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

7. Евалуација реализације програма и акционог плана Тима; смернице за наредну школску годину	Директорица, чланови Тима	Децембар, јун	Извештај о раду тима биће саставни део Годишњег извештаја о раду школе.
--	---------------------------	---------------	---

Извештај о раду стручног тима за инклузивно образовање

Активности стручног тима током школске 2023/24. године одвијале су се веома добро и без икаквих потешкоћа. Тим је одржао укупно 5 састанака: 06.09.2023, 24.10.2022, 08.12.2023., 27.03.2024. и 03.06.2024. године. О истим постоје записници у архиви школе или информације у досијеу ученика који похађа наставу по ИОП-у. Тим је реализовао све планиране активности за ову школску годину. У наставку је табела планираних и реализованих активности:

Активности	Носиоци/одговорност	Време	Реализовано
1. Формирање Стручног тима за инклузивно образовање.	Директорица	Август 2023. године	Формиран стручни тим
2. Сачињавање оперативног плана рада Стручног тима за инклузивно образовање.	Стручни тим за инклузивно образовање	Септембар 2023. године	Сачињен план рада тима на седници тима.
3. Имплементација плана рада Стручног тима за инклузивно образовање у Годишњи план рада школе 2022/2023.	Педагог школе	До 15. 09. 2023. године	План рада тима саставни део Годишњег плана рада школе за шк. 2023/24. годину
4. Индетификација ученика са сметњама у развоју.	Педагог, предметни наставници, родитељи, друге институције	септембар, током године	Током године наставници су континуирано посћивали пажњу ученицима који имају потешкоће да разумеју, усвоје предвиђено градиво. Током школске 2023/24. године у ОМШ „ Стеван Мокрањац “ Сента, 3 ученик је имао индивидуализацију наставног градива, 1 ученик са ИОП1 и 1 са ИОП 2 програмом.

<p>5. Сачињавање индивидуалних образовних планова у складу са потребама ученика.</p>	<p>Стручни тим за инклузивно образовање, родитељ, Педагошки колегијум</p>	<p>Током године</p>	<p>Изређен ИОП1 за ученика другог разреда М.Л. на одсеку-клавир у класи наставнице Морваи Ливие. Израђен ИОП2 за ученика Д. М. на одсеку-клавир у класи наставнице Селеша Мелинде.</p>
<p>6. Евалуација напретка ученика који наставу похађају према ИОП-у.</p>	<p>Стручни тим за инклузивно образовање, Педагошки колегијум</p>	<p>Децембар, јануар</p>	<p>Евалуација о напретку ученика који наставу похађају по ИОП1 и по ИОП2 вршена је континуирано у току школске године. Ученици су оцењени у складу са својим могућностима на крају полугодишта и на крају школске године.</p>
<p>7. Сензибилизација родитеља за проблеме детета(предавања, разговори).</p>	<p>Педагог, одељенски старешина, родитељи</p>	<p>Током године</p>	<p>У току школске године вршен је саветодавни рад са родитељима ученика који имају било какве потешкоће у савладавању предвиђеног градива. Саветодавни рад вршиле су одељенске старешине, педагог и директорица школе.</p>
<p>8. Израда плана стручног усавршавања професора за инклузивно образовање.</p>	<p>Директорица, стручни тим за инклузију</p>	<p>Прво полугодиште</p>	<p>Наставници су на почетку шк. године израдили свој план стручног усавршавања који је заведен у архиви школе.</p>
<p>9. Сарадња са ШУ Зрењанин</p>	<p>Координатор</p>	<p>Током године</p>	<p>Сарадња се вршила континуирано током године.</p>

10. Сарадња са МИО мрежом .	Координатор	Током године	Сарадња се вршила континуирано током године у виду саветовања и стручних текстова.
11. Успостављање сарадње са установама, удружењима, појединцима, другим школама и институцијама подршке инклузији.	Директорица, стручни тим за инклузију	У току године	Сарадња се вршила континуирано током године.
12. Евалуација рада Стручног тима за инклузивно образовање.	Педагошки колегијум	Децембар, јун	Извештај о раду стручног тима биће саставни део Годишњег извештаја о раду школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Задатак тима је праћење свих облика образовно-васпитног рада: групне и индивидуалне наставе, тестова, свих врста испита и јавних часова у циљу побољшавања и унапређивања целокупног образовно-васпитног рада у школи.

У том смислу биће сачињен и извештај о реализованим активностима стручног тима за школску 2023/24. годину. Током године директорица и педагог су присуствовале на најмање 10 образовно-васпитних активности. Посете чланова су се дискутовале на састанцима Тима и о томе се редовно обавештавала директорица школе.

У оквиру редовне посете одељењима и праћења ученика, у школској 2023/24. години реализоване су посете следећим часовима:

Време када се вршила евалуација часова:

Групна настава(солфеђо)

Време	Име и презиме наставника	Име и презиме евалуатора	Разред и предмет
03.10.2023.	Силвестер Бечеи	Мелинда Чинош-педагог	II.разред солфеђо
12.10.2023.	Елвира Фабиан Михаљфи	Мелинда Чинош-педагог	комбинована г. солфеђо Горњи Брег
12.10.2023.	Елвира Фабиан Михаљфи	Мелинда Чинош-педагог	комбинована г. солфеђо Горњи Брег
16.10.2023.	Силвестер Бечеи	Моника Леваи-директорица Мелинда Чинош-педагог	III. разред солфеђо
31.10.2023.	Силвестер Бечеи	Мелинда Чинош-педагог	I.разред, солфеђо
31.10.2023.	Каталин Бодо	Мелинда Чинош-педагог	припремни разред солфеђо
03.11.2023.	Мелинда Чинош	Мелинда Чинош-педагог	IV.разред радионица

03.11.2023.	Силвестер Бечеи	Моника Леваи- директорица Мелинда Чинош- педагог	I.разред солфеђо
09.11.2023.	Мелинда Чинош	Мелинда Чинош- педагог	IV.разред радионица
04.12.2023.	Каталин Бодо	Мелинда Чинош- педагог	IV.разред солфеђо
29.01.2024.	Каталин Бодо	Моника Леваи- директорица Мелинда Чинош- педагог Елвира Фабиан Михаљфи Силвестер Бечеи	II.разред солфеђо угледни час
27.02.2024.	Мелинда Чинош	Мелинда Чинош- педагог	I.разред радионица

05.04.2024.	Мелинда Чинош	Моника Леваи- директорица Каталин Бодо- наставница солфеђа Јутка Балиж- педагог	II.разред радионица испред стручног испита
19.04.2024.	Силвестер Бечеи	Мелинда Чинош- педагог Моника Леваи- директорица	I.разред солфеђо
22.05.2024.	Елвира Фабиан Михаљфи	Мелинда Чинош- педагог	комбинована г. солфеђо Торњош
22.05.2024.	Елвира Фабиан Михаљфи	Мелинда Чинош- педагог	комбинована г. солфеђо Торњош

Индивидуална настава:

Датум	Име и презиме наставника	Име и презиме евалуатора	Ученик,разред и предмет
04.10.2023.	Саболч Ђере	Мелинда Чинош-педагог	Тамара Маринков, III. разред, виолончело
04.10.2023.	Саболч Ђере	Мелинда Чинош-педагог	Тамара Маринков, III. разред, виолончело
16.10.2023.	Мелинда Селеш	Моника Леваи-директорица Мелинда Чинош-педагог	Мате Девић, III. разред, клавир
24.10.2023.	Габриела Нотхоф	Мелинда Чинош-педагог	Криштоф Молнар Чикош I.разред клавир
24.10.2023.	Габриела Нотхоф	Моника Леваи-директорица Мелинда Чинош-педагог	Ема Барна I.разред клавир
26.10.2023.	Тибор Маша	Мелинда Чинош-педагог	Тамаш Богнар, I. разред кларинет

02.11.2023.	Силвиа Барат	Мелинда Чинош-педагог Моника Леваи-директорица	Балинт Серезла I. разред хармоника
02.11.2023.	Силвиа Барат	Мелинда Чинош-педагог	Мелинда Турањи I. разред клавир
13.02.2024.	Станко Патарчић	Мелинда Чинош-педагог	Акош Ковач I. разред ударалке
19.02.2024.	Станко Патарчић	Мелинда Чинош-педагог	II. разред ударалке
23.02.2024.	Мелинда Селеш	Моника Леваи-директорица Мелинда Чинош-педагог	Мате Девић III. разред клавир
23.02.2024.	Агнеш Мадарас	Моника Леваи-директорица Мелинда Чинош-педагог	Е.Чолак II. разред клавир

26.02.2024.	Станко Патарчић	Мелинда Чинош-педагог	Акош Ковач I. разред ударалке
29.02.2024.	Станко Патарчић	Мелинда Чинош-педагог	Акош Ковач I. разред ударалке
22.04.2024.	Станко Патарчић	Моника Леваи-директорција Мелинда Чинош-педагог	Давид Тот Хоргоши II. разред ударалке Угледни час
22.04.2024.	Станко Патарчић	Мелинда Чинош-педагог	Бенце Саболчки III. разред ударалке
30.04.2024.	Тимеа Нај Абоњи	Мелинда Чинош-педагог	Ерика Ивковић I. разред клавир
09.05.2024.	Александра Давидовић	Моника Леваи-директорција Силвиа Барат-наставница хармонике Мелинда Чинош-педагог	Торњански II. разред хармоника Угледни час

24.05.2024.	Елвира Фабиан Михаљфи	Мелинда Чинош- педагог	Балинт Калаи IV.разред клавир Торњош
	Годишњи, ванредни и пријемни испити	Моника Леваи- директорица Мелинда Чинош- педагог	Сви одсеци

Посета часовима наставника-приправника вршила се континуирано током године од стране директорице, педагога, старијих колега.

О свим посећеним часовима постоји у архиви школе испуњен и заведен Протокол за праћење часа, који је израђен у складу са *стандардима квалитета рада установе*.

Јавни часови су се одржавали према предвиђеном плану рада наставника, сваки ученик је реализовао најмање два јавна наступа током школске 2023/24. године.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

Активности стручног тима током школске 2023/24. године одвијале су се веома добро и без икаквих потешкоћа. Тим је одржао два састанка: 06.09.2023. и 19.06.2024. године. О истим постоје записници у архиви школе. Тим је реализовао углавном све планиране активности за ову школску годину. У наставку је табела планираних и реализованих активности:

Активност	Носилац реализације	Време	Реализовано
1. Сачињавање оперативног плана рада тима за стручно усавршавање	Координатор тима	Август – септембар 2023. године	-Направљен план стручног усавршавања за шк. 2023/24. годину; -Саставни део Годишњег плана рада школе;
2. Упознавање Наставничког већа са оперативним планом тима за стручно усавршавање	Тим за стручно усавршавање	Октобар 2023. године	-Наставничко веће упознато са планом рада тима;
3. Примена документа о вредновању сталног стручног усавршавања у основној школи за 2023/2024. годину.	Тим за стручно усавршавање, педагошки колегијум	Септембар -август 2023. године	-Примењује се Правилник о вредновању сталног стручног усавршавања у ОМШ „ Стеван Мокрањац “ Сента
4. Примена евиденције за стручно усавршавање на нивоу школе	Тим за стручно усавршавање, педагошки колегијум	2023/24. године	-Евиденција стручног усавршавања уредно вођена, на полугодишњем и на годишњем нивоу, на крају године урађена табела укупног броја бодова за школску 2023/24. годину
5. Примена евиденције за лично стручно усавршавање	Тим за стручно усавршавање, педагошки колегијум	Током целе године	-На почетку године наставници попунили табелу личног плана стручног усавршавања, на крају шк. годину попунили табелу укупно устварених остварених бодова унутар и ван установе

6. Имплементација плана рада тима за стручно усавршавање	Педагог, тим за стручно усавршавање	До 15.09.2023. године	-Имплементиран план рада тима у Годишњи план рада ОМШ „ Стеван Мокрањац “ Сента
7. Сарадња са стручним тимом за инклузивно образовање	Педагог, тим за стручно усавршавање	Током године	-Тесна сарадња тима и консултације континуирано током године се одвијале;
8. Организација стручног усавршавања унутар школе	Тим за стручно усавршавање	Током године	Сваки наставник је реализовао свој план стручног усавршавања унутар установе у складу, табела бодова део годишњег извештаја о раду школе
9. Организација акредитованих семинара за све наставнике школе	Директорица, тим за стручно усавршавање	Током године	Организована је једна акредитована семинара и једна трибина којем су присуствовали сви наставници. 1. Савремена наставна средства и електронски сервиси. 2.Рад школе на превенцији насиља
10. Сарадња са Заједницом музичких и балетски школа Србије	Директорица, тим за стручно усавршавање	Током године	-Остварена сарадња са ЗМБШС, редовно комуницирање, информисање, праћење новина из области музичког образовања у Србији; -Директорица редовно одлазила на стручне активе директора;

11. Евалуација стручног усавршавања наставника	Директорица, координатор тима за стручно усавршавање	Децембар 2023. године Јун 2024. године	-Урађена евалуација стручног усавршавања наставника тако што је сачињена <i>табела сакупљених бодова стручног усавршавања унутар и ван установе на крају шк. 2023/24.</i> -истакнута на видно место како би се наставници информисали о својим бодовима и планирали своје стручно усавршавање у наредном периоду;
12. Евалуација рада тима за стручно усавршавање наставника	Педагошки колегијум, Директор	Тромесечно и август 2024. године	Тим урадио евалуацију свог рада, набројао активности које су реализоване као и навео предлоге за наредну шк. годину.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПОДРШКУ И ПРИЛАГОЂАВАЊЕ НА ШКОЛСКИ ЖИВОТ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

Активности стручног тима током школске 2023/24. године одвијале су се веома добро и без икаквих потешкоћа. Тим је одржао два састанка: 06.09.2022., и 10.05.2024. године. О истим постоји записник у архиви школе. Тим је реализовао углавном све планиране активности за ову школску годину које су биле у интересу ученика и њихових потреба. У наставку је табела планираних и реализованих активности:

Активност	Носилац реализације	Време	Реализовано
<p>1.Избор координатора;</p> <p>Упознавање чланова са делатностима тима;</p> <p>Израда плана рада тима;</p> <p>Пријем првака;</p> <p>План рада и активности за Дечију недељу.</p>	Стручни тим, наставнице солфеђа, Ученички парламент	Септембар, октобар 2023.	<p>Изабран координатор тима;</p> <p>-Чланови упознати на првој седници тима са делатностима и израдили План рада овог стручног тима;</p> <p>-У септембру је организована свечаност за Пријем првака</p> <p>-У сарадњи са Ученичким парламентом направљен програм за дечију недељу који је успешно реализован током читаве недеље која је била посвећена деци и освешћивању свих права која она имају.</p>
2.Рад на безбедности и сугурности у школи	Стручни тим, Тим за заштиту ученика	током године	-Током године ученици су били безбедни и заштићени од стране свих запослених, својих вршњака и осталих присутних у животу и раду школе.
3.Стручна помоћ наставницима у пружању подршке ученицима у процесу учења	Стручни тим, педагог школе, директорица, шефови одсека	током године	Наставници су на стручним већима дискутовали и саветовали се око свих потешкоћа које су везане за ученике. Сарадња је током године текла без икаквих потешкоћа. Није било примедби и жалби ни од стране родитеља. Током угледних часова који су се организовали по одсецима такође су проналазили, у сарадњи са својим колегама, најбоље методе за рад са ученицима, како оним који имају потешкоће, тако и са талентованим ученицима којима је потребан додатан рад и подршка такође.
4.Анкетирање ученика и родитеља	Тим за самовредновање,	децембар 2023., фебруар 2024.	-Педагог је анкетирала ученике и родитеље 4.5.6. разреда. Анкете су обрађене, резултати истих налазе се заведени у архиви школе.
5.Евалуација рада тима	стручни тим	Током целе године	-Извршена је евалуација рада тима, као и сачињен Извештај о раду истог који ће бити саставни део Годишњег извештаја о раду школе.

**ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

Активности стручног тима током школске 2023/24. године одвијале су се веома добро и без икаквих потешкоћа. Тим је одржао четири састанка: 06.09.2023., 17.01.2024., 18.04.2024. и 12.06.2024. године. О истим постоје записници у архиви школе. Тим је реализовао углавном све планиране активности за ову школску годину. У наставку је табела планираних и реализованих активности

Активност	Начин реализације	Носилац реализације	Реализовано
1. Формирање Тима, избор координатора и записничара.	Разматрање, анализа	Директорица, педагошки колегијум	Директорица формирала тим, на првом састанку тима именован координатор тима и записничар
2. Упознавање нових чланова са процедуром и планом самовредновања. Подела задужења унутар тима. Израда плана о спровођењу мера које су предвиђене акционим плановима за сваку област квалитета.	Анализа, доношење плана	Директорица, пед. колегијум, чланови тима	Сачињен План стручног тима за самовредновања за шк. 2023/24. годину; Направљен Акциони план за вредновање изабраних области.
3. Упознавање Наставничког већа са планираним активностима и досадашњим резултатима	Упознавање, анализа, закључци	Тим за самовредновање, директорица	Наставничко веће упознато са планираним активностима за ову школску годину:
4. Анкетирање ученика и родитеља	Анализа, закључци	Тимови	Анкетирани су родитељи и ученици
5. Евалуација реализације програма и акционог плана Тима; смернице за наредну шк.годину	Анализа	Чланови Тима	Тим је реализовао све планом предвиђене активности за ову школску годину.

Извештај о раду стручног тима за маркетинг

Активности стручног тима током школске 2023/24. године одвијале су се веома добро и без икаквих потешкоћа. Тим је одржао три састанка: 06.09.2023., 06.02.2024. и 11.03.2024 године. О истим постоје записници у архиви школе. Тим је реализовао све планиране активности за ову школску годину. У наставку је табела планираних и реализованих активности:

Активности	Носиоци/одговорност	Време	Реализовано
Формирање Стручног тима за маркетинг	Директор	август	Формиран стручни тим.
Сачињавање оперативног плана рада Стручног тима за инклузивно образовање.	Стручни тим за маркетинг школе	септембар 2023. године	Сачињен план рада тима на седници тима.
Имплементација плана рада Стручног тима за маркетинг у Годишњи план рада школе 2023/2024.	Педагог школе	До 15. септембра 2023. године	План рада тима саставни део Годишњег плана рада школе за шк. 2023/24. годину.
Одржавање школског сајта	Тим за маркетинг, стручни активни, педагошки колегијум	током године	Током школске године чланови тима су на седницама договарали, уређивали изглед и информације које ће бити доступне на сајту школе, као и на друштвеним мрежама; Редовно се о договореним информацијама обавештавала директорица школе, као и стручни активни и педагошки колегијум; Записници о састанцима постоје у архиви школе.
Редовно ажурирање друштвених мрежа и обавештавање родитеља и јавности о вестима у ОМШ „ Стеван Мокрањац “ у Сенти	Стручни тим за маркетинг	током године	Редовно су током године обавештавани путем друштвених мрежа родитељи, наставници, шира јавност о наградама са такмичења, наступима, као и другим догађајима чији је организатор ОМШ „ Стеван Мокрањац “ Сента. Активно одржавање и објава дешавања на друштвеним мрежама, припрема веб странице школе редовно реализовани током школске године.
Континуирана медијска пратња свих догађаја које организује или учествује ОМШ „ Стеван Мокрањац “ у Сенти	Стручни тим за маркетинг, директор школе педагог	током године	Догађаје који су били у организацији школе промовисали смо путем друштвене мреже фб, као и путем плаката који су истицани на огласној табли школе и по граду. Догађаји које смо организовали или били учесници на њима, а који су утицали на промоцију школе: -ђачки концерти сваког месеца, јавни часови, полугодишњи и годишњи, завршни концерти; -презентације инструмената на крају школске године у основним школама.
Евалуација рада Стручног тима за маркетинг школе	Педагошки колегијум	Децембар, јун	Извештај о раду тима биће саставни део Годишњег Извештаја о раду школе, и као такав биће дат на разматрање Педагошком колегијуму.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

Активности стручног тима током школске 2023/24. године одвијале су се веома добро и без икаквих потешкоћа. Тим је одржао два састанка: 06.09.2023. и 08.03.2024 године. О истим постоје записници у архиви школе. Тим је реализовао све планиране активности за ову школску годину. У наставку је табела планираних и реализованих активности:

Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Реализовано
1. Упознавање школског колектива са важношћу спречавања осипања	-састанци колектива	-чланови Тима, педагог, директор	-реализовано почетком школске године
2. Праћење броја изостанака	-увид у број и учесталост изостанака ученика	-директор, стручни сарадник, одељенско веће	-реализовано током школске године
3. Идентификација ученика са ризиком напуштања школе	-обавештавање од стране одељенског старешине	-одељенски старешина, предметни наставник, стручни сарадник-педагог, директор	-реализовано током школске године

<p>4. Сарадња са родитељима</p>	<p>-повећање свести о значају образовања; информисање о редовности похађања школе; информисање о дететовим постигнућима; информисање о дететовом односу према вршњацима и наставницима</p>	<p>-одељенски старешина, предметни наставник, стручни сарадник-педагог, директор</p>	<p>- реализовано по потреби током школске године</p>
<p>5. Процена специфичних потреба</p>	<p>-утврђивање врсте и степена подршке</p>	<p>-чланови тима, педагог, одељенски старешина, предметни наставник</p>	<p>-реализовано током школске године</p>
<p>6. Креирање планова за појединачне ученике</p>	<p>-израда плана рада у складу са потребама ученика</p>	<p>-педагог, одељенски старешина, предметни наставник</p>	<p>- реализовано током школске године</p>
<p>7. Подршка вршњака</p>	<p>-прилагођавање начина остваривања школског програма, индивидуализација или ИОП. Вишеструка 37 помоћ: подршка у учењу, побољшање осећаја</p>	<p>-педагог, одељенски старешина, предметни наставник, ученички парламент</p>	<p>-реализовано по потреби током школске године</p>

САВЕТ РОДИТЕЉА

У току септембра месеца на првом родитељском састанку, у Савет родитеља за школску 2023/24. годину изабрани су:

1. Торњански Славица
2. Фекете Јудит
3. Рафаи Агнеш
4. Мичи Кристиан
5. Јухас Тимеа
6. Олах Тибор
7. Леринц Кираљ Ливиа
8. Свилар Чабаи Чила
9. Јухас Ерика
10. Мучи Терез
11. Кордић Силвиа
12. Гомбош Ђенђи
13. Голић Маријана
14. Милошевић Селимовић Милана
15. Маринков Данијела
16. Фодор Сандра
17. Марчета Зоран
18. Андрушко Тимеа
19. Молнар Габор Акош

У току школске 2023/24. године, састанак Савета родитеља је руководство школе сазвало на почетку школске године.

У школској 2023/24. години одржане су две седнице Савета родитеља.

Дана **12.09.2023.** године на дневном реду биле су теме:

1. Конституисање Савета родитеља
2. Избор представника Савета родитеља и његовог заменика Општински савет родитеља
3. Разматрање Предлога годишњег извештаја о раду Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“ и извештаја о раду директора за школску 2022/23. годину
4. Разматрање Предлога годишњег плана рада Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“ Сента за школску 2023/24. годину
5. Разматрање Извештаја о самовредновању за школску 2022/23. годину
6. Акциони план за самовредновање за школску 2022/23. годину
7. Избор члана Тима за самовредновање и за Стручни актив за развојно планирање
8. Информација о обавези предлагања 3 члана из Савета родитеља за Школски одбор и избор предстваника родитеља за именовање чланова Школског одбора
9. Разно

Дана **23.04.2024.** године на дневном реду биле су теме:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Родитељске донације
3. Разно

Савет родитеља и ове, као и предходних година није у довољној мери укључен у живот и рад музичке школе. Изостала је самоиницијатива у решавању питања где је неопходна већа укљученост родитеља. Изостала је и комуникација између представника родитеља и других родитеља који су их бирали. Обавештавање родитеља од стране школе и наставника индивидуалне наставе и наставника солфеђа је ове године подигнута на виши ниво, што се планира и у будућности.

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Избор ученика у Ученички парламент - које чине по три представника сваког разреда музичке школе извршен је на почетку школске 2023/24. године.

Одржане су 5 седнице и то:

Дана **08.09.2023.** године на дневном реду биле су теме:

1. Упознавање са Пословником о раду и конституисање Ученичког парламента
2. Избор два представника ученика који присуствују и учествују у раду Школског одбора без права одлучивања.
3. Разно.

Дана **27.09.2023.** године на дневном реду биле су теме:

1. Предлог активности за Дечију недељу од 2. до 6. Октобра;
2. Разно.

Дана **24.01.2024.** године на дневном реду биле су теме :

1. Акција за Дан заљубљених 14. фебруара 2024. године - предлози и идеје ученика;
2. Организовања маскенбала;
3. Организовање Караоке такмичења;
4. Разно.

Дана **27.03.2024.** године на дневном реду биле су теме :

1. Организовање Караоке такмичења;
2. Разно.

Дана **28.05.2024.** године на дневном реду биле су теме :

1. Ђак генерације за школску 2023/24.г.
 2. Резултати спроведених анкета током школске године
1. Разно

Ученички Парламент, на основу Статута школе и Пословника осим планираног може одржати састанке увек када се укаже потреба да се размотре питања везана за однос и сарадњу ученика, наставника и обавештавање ученика о питањима од посебног значаја. У раду Школског одбора учешће су узели и представници Ученичког парламента.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА

ОБЛАСТ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	Носилац реализације	Време реализације
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	<p>Израђен Годишњег плана рада школе.</p> <p>Израђен сопствени годишњи и месечни програм рада.</p> <p>Израђен програм Самовредновања и вредновања рада школе за шк 2023/24 годину.</p> <p>Израђен план рада Тима за инклузивно образовање.</p> <p>Учествовала у припреми индивидуалног образовног плана за ученике.</p> <p>Учествовала у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама.</p>	Педагог	Септембар, октобар, током године
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ	<p>Систематско пратила наставни процес, развој и напредовање ученика –посете часовима.</p> <p>Пратила и вредновала примену ИОП-а.</p> <p>Пратила постигнућа и владање ученика на класификационим периодима, као и предлагала мера за њихово побољшање.</p> <p>Пратила поступак и ефекте оцењивања ученика.</p> <p>Пратила постигнућа ученика на такмичењима.</p> <p>Учествовала у изради Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за 2023/24. год.</p>	Педагог, одељењске стрешине, наставници, директорица	Септембар–децембар јануар-јун
3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА	<p>Сарађивала у изналажењу најефикаснијих мотивационих поступака у циљу подизања квалитета ученичких знања и умења.</p> <p>Учествовала у откривању узрока поремећаја понашања ученика.</p> <p>Пратила начин вођења педагошке документације наставника.</p> <p>Пружала помоћ наставницима у остваривању свих форми сарадње са родитељима.</p>	Педагог, одељењске стрешине, наставници	Септембар–континуирано током године

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА	<p>Пратила прилагођавање ученика првог разреда.</p> <p>Идентификовала ученике који заостају у школском постигнућу.</p> <p>Идентификовала даровите ученике.</p> <p>Вршила превентиван и корективни рад са ученицима.</p> <p>Вршила саветодавни рад са ученицима.</p> <p>Учествовала у изради педагошког профила ученика којима је потребна подршка.</p> <p>Организовала је Караоке такмичење са Ученичком парламентом.</p>	Педагог, одељењске стрешине, родитељи	Континуирано током године
5. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИКОМ	Прикупљала података који су значајни за упознавање и праћење ученика и за смаовредновање рада школа.	Педагог, родитељи	Континуирано током године
6. РАД СА ДИРЕКТОРИЦОМ	<p>Сарађивала са директорицом на праћењу постојеће образовно-васпитне праксе, специфичних проблема – давала предлоге мера за унапређивање.</p> <p>Сарађивала са директорицом, у оквиру рада стручних тимова.</p> <p>Сарађивала са директорицом на заједничком планирању активности.</p> <p>Сарађивала са директорицом у проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације.</p> <p>Сарађивала са директорицом на планирању активности са циљем јачања наставничких и личних компетенција.</p>	Директорица	Континуирано током године
7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	<p>Учествовала у раду Наставничког, Педагошког колегијума.</p> <p>Учествовала у раду Стручних актива, тимова и већа.</p> <p>Координисала рад Стручног тима за инклузивно образовање, Тима за самовредновање рада школе и Стручног актива за развој школског програма и за развој школе.</p>	Педагошки колегијум, тим, активи	Континуирано током године

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Сарађивала са другим школама и стручним службама Сарађивала са интерресорном комисијом	Педагог	Континуирано током године
9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Водила евиденције-дневника рада, остваривања месечних планова и годишњег плана рада. Водила евиденције о извршеним посетама часовима, прикупљање података о ученицима. Припремала послове и активности предвиђене годишњим планом рада школе и оперативним плановима рада педагога. Водила документацију везану за рад тимова. Радила на властитом стручном усавршавању кроз праћење стручне литературе и присуство семинарима.	Педагог	Континуирано током године

Извештај о раду школске нототеке/ библиотеке

– школска 2023/24. год.

<i>АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ</i>	<i>НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ</i>	<i>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</i>
<i>ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ</i>		
Упознавање наставника са библиотеком и радом библиотеке	Упознавање наставника са библиотеком и радом библиотеке	Реализовано
Обележавање Дана школе	Учешће у организовању свечаног програма поводом Дана школе	Реализовано
Обележавање школске славе Светског Саве	Учешће у програма о Светом Сави	Реализовано
Маркетинг школе	Организовање и присуство на промоцијама	Реализовано
<i>САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, УЧЕНИЦИМА И СТУЧНИМ САРАДНИЦИМА</i>		
Прављење плана набавке потребне стручне литературе	Нототекар/Библиотекар кроз разговор са директором	Реализовано
Набавка ноте и књиге	Куповина нота, књига	Реализовано

Промоција читања	Укључивање ученика у шестој акцији ДШБС Читајмо гласно	Није реализовано
БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАЦИОНА ДЕЛАТНОСТ		
Издавање и примање књишког фонда	Нототекар/Библиотекар уз вођење одговарајуће евиденције	Реализовано
Праћење и вођење евиденције коришћења библиотечке грађе	Нототекар/Библиотекар	Реализовано
Инвентарисање, сигнирање и каталогиз. књига	Нототекар/Библиотекар	Реализовано
Учешће у раду тимова и органа школе	Присуство седницама Наставничког већа и стручних актива	Реализовано
Сарадња са Градском библиотеком	Нототекар/Библиотекар школе кроз контакте и сусрете са библиотекарима	Реализовано

Саставни део Годишњег извештаја о раду установе чине и следећи извештаји:

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РЕДОВНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

План рада предвиђа реализацију од по 70 часова редовне наставе, по 35 часова додатне и допунске наставе годишње. Број часова додатне и допунске наставе прилагођава се

могућностима и потребама ученика, као и спремности на сарадњу од стране и ученика и родитеља.

У школској години планирано је:

- 19.040 часова редовне наставе,
- 725 часова додатне наставе,
- 725 часова допунске наставе.

У школској години одржано је укупно:

- 19.008 часова редовне наставе, додатне и допунске наставе од чега је:
- 729 часова додатне наставе и
- 730 часова допунске наставе.

Подаци су приказани у следећој табели, по класама наставника:

наставник	редовна настава-планирано	редовна/додатна/допунска настава - одржано укупно
<i>Селешки Мелинда</i>	<i>1,120</i>	<i>1,247</i>
<i>Барат Силвиа</i>	<i>1,120</i>	<i>1,180</i>
<i>Бодо Каталин</i>	<i>805</i>	<i>864</i>
<i>Тарапчик Јожеф</i>	<i>210</i>	<i>231</i>
<i>Габор Золтан</i>	<i>1,050</i>	<i>1,132</i>
<i>Давидовић Александра</i>	<i>630</i>	<i>993</i>
<i>Ђере Саболч</i>	<i>490</i>	<i>541</i>
<i>Фабјан Михаљфи Елвира</i>	<i>840</i>	<i>984</i>
<i>Бечеи Силвестер</i>	<i>735</i>	<i>704</i>
<i>Кребс Гога Ливиа</i>	<i>980</i>	<i>1,145</i>
<i>Мадарас Агнеш</i>	<i>910</i>	<i>1,091</i>
<i>Маша Тибор</i>	<i>840</i>	<i>662</i>
<i>Морваи Ливиа</i>	<i>1,190</i>	<i>1,367</i>
<i>Зеди Залан</i>	<i>280</i>	<i>463</i>
<i>Нотхоф Габриела</i>	<i>980</i>	<i>1,215</i>
<i>Палош Денис</i>	<i>1,050</i>	<i>1,125</i>
<i>Патарчић Станко</i>	<i>1,050</i>	<i>1,087</i>
<i>Петковић Оливер</i>	<i>1,120</i>	<i>1,135</i>
<i>Плетл Акош</i>	<i>980</i>	<i>1,116</i>
<i>Нађ Абоњи Тимеа</i>	<i>560</i>	<i>535</i>
<i>Сарвак Сузана</i>	<i>910</i>	<i>1,069</i>
<i>Шоти Ерцег Ленке</i>	<i>1,190</i>	<i>1,287</i>
укупно	19,040	21,173

наставник	додатна настава-планирано	допунска настава-планирано	додатна настава-одржано	допунска настава-одржано
<i>Селешу Мелинда</i>	35	35	33	34
<i>Барат Силвиа</i>	35	35	36	36
<i>Бодо Каталин</i>	35	35	35	35
<i>Тарапчик Јожеф</i>	8	8	11	6
<i>Габор Золтан</i>	35	35	8	9
<i>Давидовић Александра</i>	35	35	36	36
<i>Ђере Саболч</i>	17	17	35	35
<i>Фабиан Михаљфи Елвира</i>	35	35	35	35
<i>Бечеи Силвестер</i>	35	35	35	35
<i>Кребс Гога Ливиа</i>	35	35	34	32
<i>Мадарас Агнеш</i>	35	35	39	44
<i>Маша Тибор</i>	35	35	20	20
<i>Морваи Ливиа</i>	35	35	76	76
<i>Зеди Залан</i>	35	35	35	35
<i>Нотхоф Габриела</i>	35	35	34	35
<i>Палош Денис</i>	35	35	33	29
<i>Петковић Оливер</i>	35	35	12	18
<i>Плетл Акош</i>	35	35	46	35
<i>Нађ Абоњи Тимеа</i>	35	35	41	46
<i>Сарвак Сузана</i>	35	35	30	30
<i>Шоти Ерцег Ленке</i>	35	35	33	33
<i>Патарчић Станко</i>	35	35	32	36
укупно	725	725	729	730

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ВАННАСТАВНИМ АКТИВНОСТИМА У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

У оквиру ваннаставних активности, ученици су имали активно учешће:

- на такмичењима,
- на концертима,
- у репортажама о школи,
- у радионици гостујућег предавача,
- у посетама концертима гостујућих уметника,
- на презентацијама инструмената у основним школама и забавиштима,
- на караоке такмичењу у организацији школе.

На домаћим и међународним **такмичењима** учествовало је 21 ученика, постигнути су значајни успешни резултати. Освојено је 33 награда од чега 22 првих, 2 друге, 3 треће награде, 2 четврте, 2 пете, 1 шеста награда, 1 изузетна похвала.

Такмичења на којима су учествовали ученици:

- 1) Дани музике - Бачка Топола:
Јелена Петковић, флаута, 1. награда
Нађ Емеђе, виолина, 1. награда
Бурањ Маргарета, виолина, 1. награда
Дорина Хаджикадић, клавир, 1. награда
- 2) 11. Међународно такмичење „Фантаст“ 2024, Бечеј
Хаджикадић Дорина, клавир, 1. награда
Пецка Петра, клавир, 1. награда
Нађ Абоњи Арон, виолина, 1. награда
Серезла Викториа, виолина, 3. награда
Фодор Шара, кларинет, 1. награда
Олајош Доминик, гитара, 1. награда
Бурањ Бенце, гитара, 2. награда
- 3) 67. Фестивал МБШС, Шабац:
Фодор Шара, кларинет, 1. награда
Олајош Доминик, гитара, 1. награда
Кираљ Ела, соло певање, 2. награда
Јелена Петковић, флаута, 1. награда
- 4) Млади виртуоз, Београд:
Дарија Блесиф, клавир, 1. награда
Дорина Хаджикадић, клавир, 1. награда

- 5) Такмичење ударача-Суботица:
Ковач Акош, 3. награда
Лауфер Залан, 4. награда
Тот Хоргоши Давид, 5. награда
Ердељи Берци, 6. награда
Бурањ Бенце, 4. награда
Малчић Игор, 5. награда
Душан Селимовић, 3. награда
- 6) XV. пролећни сусрет гитариста-Сегедин:
Олајош Доминик-ниво награда
Бурањ Бенце- изузетна похвала
- 7) Фемус 2024.-Суботица:
Фодор Шара, кларинет, 1. награда
- 8) V Међународно такмичење флаутиста “Миодраг Азањац”-Београд:
Јелена Петковић, флаута, 1. награда
- 9) Републичко такмичење ученика Музичких и балетских школа Србије-Београд:
Фодор Шара, кларинет, 1. награда
Јелена Петковић, флаута, 1. награда
- 10) 14. Међународни фестивал “Музичко пролеће”- Шабац:
Леринц Шара, виолина, 1. награда
Јухас Хана, виолина, 1. награда
Кираљ Ела, соло певање, 1. награда

Током школске године, ученици су имали 74 **наступа** ван школског простора, и 465 наступа у школи. Дакле, реализовано је укупно 539 наступа. Осим на школски концертима, ученици по позиву учествују у разним књижевним вечерима, прославама, обележавањима Дана школе у основним школама, на фестивалу „Цветање Тисе“ и сличним свечаностима.

Осим ученичких концерата који се одржавају сваке последње среде у месецу, велики значај заузимају концерти на крају полугодишта, који се одржавају у позоришној сали.

Велики успех постигнут је у оквиру хуманитарног концерта који је организовала школа са циљем прикупљања средстава Друштву за помоћ и заштиту ментално и физички оштећених лица “Рука у руци” из Сенте. Концерт је реализован у Синагоги.

Такође, сваки одељенски старешина једном у току тромесечја организује реализацију интерног часа на коме наступају сви ученици његове класе. Том приликом родитељи се упознају са напредовањем детета, као и предлозима наставника за даљи рад ученика, развој и евентуално даље школовање.

Као и сваке године, тако су и ове године организоване **презентације инструмената и промоција школе** у сарадњи са забавиштима и основним школама. Деца из забавишта долазила су у концертну салу школе где су присуствовали концерту прилагођеном њиховом узрасту. Присуствовала су деца из објеката „Дуга“, „Бамби“, „Маслачак“, „Бела рада“, „Перјаница“ и „Красуљак“.

Презентације и промоције за ученике основношколског узраста реализоване су у све три основне школе у Сенти, Чоки и Торњошу.

Као што је у извештају приказано, и запослени и ученици, као и њихови родитељи имају велики број активности које доприносе блиској сарадњи између наставика и ученика и њихових породица. Све набројане активности представљају позитивно искуство и пружају могућност за потпун развој детета.

ИЗВЕШТАЈ О УКУПНОМ УСПЕХУ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

<u>II разред</u>		
одличан	41 ученика	87,23 %
врло добар	2 ученик	4,26 %
неоцењен	4 ученика	8,51 %
укупно	47 ученика	

<u>III разред</u>		
одличан	44 ученика	88,00 %
врло добар	1 ученик	2,00 %
неоцењен	5 ученика	10,00 %
укупно	50 ученика	

<u>IV разред</u>		
одличан	38 ученика	95,00 %
неоцењен	2 ученика	5,00 %
укупно	40 ученика	

<u>V разред</u>		
одличан	21 ученик	84,00 %
неоцењен	4 ученик	16,00 %
укупно	25 ученика	

<u>VI разред</u>		
одличан	20 ученика	80,00 %
врло добар	5 ученика	20,00 %
укупно	25 ученика	

<u>На нивоу целе школе</u>		
одличан	164 ученика	87,70 %
врло добар	8 ученика	4,28 %
неоцењен	15 ученика	8,02 %
укупно	187 ученика	

Извештај је сачињен на основу табеларних приказа успеха ученика које су наставници предали секретаријату на крају школске године као и извештаја о успеху ученика по класама наставника који се чувају у ПП служби школе.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ КЛАСА У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

Уписани ученици у школској 2023/24. години распоређени су у класе двадесет наставника инструменталне наставе, и то:

- клавирски одсек: Мадарас Агнеш, Нотхоф Габриела, Селеш Мелинда, Зеди Залан, Морваи Ливиа, Кребс Гога Ливиа, Нађ Абоњи Тимеа, Фабиан Михаљфи Елвира;
- хармоникашки одсек: Давидовић Александра и Барат Силвиа;
- гитарски одсек: Палош Денис и Петковић Оливер;
- гудачки одсек: Плетл Акош, Сарвак Сузана, Ђере Сабољч;

- дувачки одсек: Шоти Ерцег Ленке, Јожеф Тарапчик и Маша Тибор;
- одсек ударалки: Патарчић Станко;
- одсек соло певања: Габор Золтан.

У извештају су исказани: укупан број ученика, број ученика по разредима, успех ученика по разредима и успех, односно просек класе. Успех ученика је обрађен за разреде у којима се ученици оцењују бројчаним оценама.

КЛАВИРСКИ ОДСЕК

Класа наставнице: *Мадарас Агнеш*

Разред	Бр. ученика
I	3
II	2
III	2
IV	4
V	2
VI	/
Укупно	13

Успех ученика на крају школске године:

- одличан успех – 10 ученика.

Сви ученици остварили су одличан успех. Просек класе износи 5,00.

Класа наставнице: *Фабиан Михаљфи Елвира*

Разред	Бр. ученика
I	/
II	/
III	/
IV	2
V	/
VI	/
Укупно	2

Успех ученика на крају школске године:

- одличан – 2 ученика.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,75**.

Класа наставнице: *Нотхоф Габриела*

Разред	Бр. ученика
I	6
II	4
III	2
IV	1
V	/
VI	1
Укупно	14

Успех ученика на крају школске године:

- одличан – 8 ученика.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **5,00**.

Класа наставнице: *Селеш Мелинда*

Разред	Бр. ученика
I	/
II	4
III	6
IV	3
V	3
VI	/
Укупно	16

Успех ученика на крају школске године:

- неоцењен - 1 ученик,

- одличан – 15 ученика.

Један ученик III разреда је неоцењен док су остали ученици постигли одличан успех.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,91**.

Класа наставника: *Зеди Залан*

Разред	Бр. ученика
I	/
II	/
III	/
IV	/

V	/
VI	4
Укупно	4

Успех ученика на крају школске године:

- одличан – 4 ученика.

Просек класе износи **4,8**.

Класа наставнице: *Морваи Ливиа*

Разред	Бр. ученика
I	3
II	1
III	6
IV	2
V	1
VI	4
Укупно	15

Успех ученика на крају школске године:

- врло добар - 1 ученик,

- одличан – 13 ученика.

Сви ученици су постигли одличан успех осим ученице VI разреда која је врло добра.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,92**.

Класа наставнице: *Нађ Абоњи Тимеа*

Разред	Бр. ученика
I	1
II	/
III	2
IV	3
V	2
VI	/
Укупно	8

Успех ученика на крају школске године:

- неоцењен - 1 ученик,
- врло добар - 1 ученик,
- одличан - 5 ученика.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,75**.

Класа наставнице: **Кребс Гога Ливиа**

Разред	Бр. ученика
I	3
II	5
III	2
IV	2
V	2
VI	/
Укупно	14

Успех ученика на крају школске године:

- одличан – 11 ученика.

Просек класе износи **4,97**.

ХАРМОНИКАШКИ ОДСЕК

Класа наставнице: **Давидовић Александра**

Разред	Бр. ученика
I	4
II	1
III	1
IV	/
V	/
VI	3
Укупно	9

Успех ученика на крају школске године:

- одличан – 5 ученика.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,84**.

Класа наставнице: **Барат Силвиа**

Разред	Бр. ученика
I	5
II	3
III	6

IV	2
V	/
VI	/
Укупно	16

Успех ученика на крају школске године:

- одличан – 11 ученика.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **5,00**.

ГИТАРСКИ ОДСЕК

Класа наставника: *Палош Денис*

Разред	Бр. ученика
I	2
II	5
III	1
IV	3
V	/
VI	4
Укупно	15

Успех ученика на крају школске године:

- врло добар - 4 ученика,

- одличан – 9 ученика.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,75**.

Класа наставника: *Петковић Оливер*

Разред	Бр. ученика
I	3
II	3
III	2
IV	5
V	2
VI	1
Укупно	16

Успех ученика на крају школске године:

- неоцењен – 1 ученик,

- врло добар – 1 ученик,

- одличан – 11 ученика.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,70**.

ГУДАЧКИ ОДСЕК

Класа наставника: *Бере Саболч* (виолончело)

Разред	Бр. ученика
I	/
II	4
III	3
IV	/
V	/
VI	/
Укупно	7

Успех ученика на крају школске године:

- неоцењен - 2 ученика,

- одличан – 5 ученика.

Просек класе износи **4,9**.

Класа наставника: *Плетл Акош* (виолина)

Разред	Бр. ученика
I	2
II	1
III	/
IV	2
V	2
VI	6
Укупно	14

Успех ученика на крају школске године:

- неоцењен - 1 ученик,
- врло добар - 1 ученик,
- одличан - 10 ученика.

Сви ученици постигли су одличан успех осим једне ученице другог разреда која је на крају школске године неоцењена, није полагала годишњи испит, један ученик шестог разреда постигао је врло добар успех. Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,92**.

Класа наставнице: Сарвак Сузана (виолина)

Разред	Бр. ученика
I	6
II	/
III	3
IV	/
V	3
VI	1
Укупно	13

Успех ученика на крају школске године:

- неоцењен – 1 ученик,
- одличан – 6 ученика.

Сви ученици постигли су одличан успех осим једног ученика 5. разреда који је неоцењен. Просек класе ученика износи **4,89**.

ДУВАЧКИ ОДСЕК

Класа наставнице: Шоти Ерцег Ленке (флаута)

Разред	Бр. ученика
I	4
II	5
III	2
IV	1
V	4
VI	1
Укупно	17

Успех ученика на крају школске године:

- одличан – 11 ученика.

Сви ученици постигли су одличан успех осим два ученика 5. разреда који су неоцењени, нису полагали годишњи испит. Просек класе износи **4,98**.

Класа наставника: Тарапчик Јожеф (труба)

Разред	Бр. ученика
--------	-------------

I	1
II	/
III	1
IV	/
V	1
VI	/
Укупно	3

Успех ученика на крају школске године:

- одличан – 2 ученика.

Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **5,00**.

Класа наставника: *Маша Тибор (кларинет, саксофон)*

Разред	Бр. ученика
I	2
II	2
III	4
IV	2
V	2
VI	/
Укупно	12

Успех ученика на крају школске године:

- неоцењен – 2 ученика,

- одличан – 8 ученика.

Сви ученици су остварили одличан успех осим једног ученика трећег, и једног ученика петог разреда који су неоцењени, нису полагали годишњи испит те нису завршили разред. Просек класе износи **4,90**.

ОДСЕК УДАРАЉКИ

Класа наставника: *Патарчић Станко*

Разред	Бр. ученика
I	2
II	4
III	6
IV	2

V	1
VI	/
Укупно	15

Један ученик другог разреда је неоцењен, као и један ученик трећег разреда. Остали ученици постигли су одличан успех. Просек класе износи **4,96**.

ОДСЕК СОЛО ПЕВАЊА

Класа наставника: Габор Золтан

Разред	Бр. ученика
I	6
II	3
III	1
IV	5
Укупно	15

Успех ученика на крају школске године:

- неоцењен - 2 ученика,
- одличан – 7 ученика.

Сви ученици остварили су одличан успех, осим ученице другог разреда која је неоцењена и није завршила разред, као и ученице четвртог разреда. Просек класе ученика који се оцењују бројчаним оценама износи **4,97**.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПРОСЕКА УСПЕХА УЧЕНИКА ПО КЛАСАМА НАСТАВНИКА

Презиме и име наставника	просек класе	Презиме и име наставника	просек класе
Мадарас Агнеш	5,00	Петковић Оливер	4,70
Фабиан Михаљфи Елвира	4,75	Плетл Акош	4,92
Селеш Мелинда	4,91	Сарвак Сузана	4,89
Зеди Залан	4,8	Шоти Ерцех Ленке	4,98
Морваи Ливиа	4,92	Тарапчик Јожеф	5,00
Кребс Ливиа	4,97	Маша Тибор	4,90
Давидовић Александра	4,84	Патарчић Станко	4,96
Барат Силвиа	5,00	Габор Золтан	4,97
Палош Денис	4,75	Нотхоф Габриела	5,00
Ђере Саболч	4,9	Укупно	4,89
Нађ Абоњи Тимеа	4,75		

Извештај о успеху класа сачињен је на основу табеларних приказа успеха ученика које наставници попуњавају и предају секретаријату на крају школске године, као и извештаја наставника о успеху ученика класе који се чувају у ПП служби школе.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА ИЗ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

У школској 2023/24. години уписано је укупно 244 ученика који су се определили за неки од могућих главних предмета: клавир, хармоника, виолина, виолончело, гитара, флаута, кларинет, труба, саксофон, удараљке, соло певање. Сви ученици имају обавезу да похађају наставу солфеџа. Ученици старијих разреда (IV, V и VI раз. шестогодишњег образовања) похађају наставу камерне музике, оркестра или хора, а ученици завршних разреда и наставу теорије музике као обавезне наставне предмете. Ученици соло певања похађају наставу упоредног клавира.

Извештајем су обухваћени ученици који се оцењују бројчаном оценом. Преглед оствареног успеха по наставним предметима приказан је у табелама:

Наставни предмет - **КЛАВИР**

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	19	/	/	/	/	/	19
III	22	2	/	/	/	1	25
IV	13	5	/	/	/	1	19
V	9	1	/	/	/	/	10
VI	9	1	/	/	/	/	10
Укупно	72	9	0	0	0	2	83

Наставни предмет - **ХАРМОНИКА**

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	1	/	/	/	/	/	1
III	2	/	/	/	/	/	2
V	/	/	/	/	/	/	0
VI	2	/	/	/	/	/	2
Укупно	5	0	0	0	0	0	5

Наставни предмет - **ГИТАРА**

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно

II	5	1	1	/	/	/	7
III	2	1	/	/	/	/	3
IV	6	2	/	/	/	/	8
V	/	1	1	/	/	/	2
VI	/	5	/	/	/	/	5
Укупно	13	10	2	0	0	0	25

Наставни предмет - ВИОЛИНА

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	/	/	/	/	/	1	1
III	3	/	/	/	/	/	3
IV	3	/	/	/	/	/	3
V	4	/	/	/	/	1	5
VI	5	2	/	/	/	/	7
Укупно	15	2	0	0	0	2	19

Наставни предмет - ВИОЛОНЧЕЛО

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	4	/	/	/	/	/	4
III	/	1	/	/	/	2	3
Укупно	4	1	0	0	0	2	7

Наставни предмет - ФЛАУТА

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	5	/	/	/	/	/	5
III	2	/	/	/	/	/	2
IV	1	/	/	/	/	/	1
V	2	/	/	/	/	2	4
VI	1	/	/	/	/	/	1
Укупно	11	0	0	0	0	2	13

Наставни предмет - КЛАРИНЕТ

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	2	/	/	/	/	/	2
III	1	/	/	/	/	1	2
IV	/	2	/	/	/	/	2
V	/	1	/	/	/	1	2
Укупно	3	3	0	0	0	2	8

Наставни предмет - САКСОФОН

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
III	2	/	/	/	/	/	2
Укупно	2	0	0	0	0	0	2

Наставни предмет – ТРУБА

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
III	1	/	/	/	/	/	1
V	1	/	/	/	/	/	1
Укупно	2	0	0	0	0	0	2

Наставни предмет – УДАРАЉКЕ

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	4	/	/	/	/	/	4
III	5	/	/	/	/	1	6
IV	2	/	/	/	/	/	2
V	1	/	/	/	/	/	1
Укупно	12	0	0	0	0	1	13

Наставни предмет – СОЛО ПЕВАЊЕ

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	2	/	/	/	/	1	3
III	1	/	/	/	/	/	1
IV	4	/	/	/	/	1	5

Укупно	7	0	0	0	0	2	9
---------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Наставни предмет – УПОРЕДНИ КЛАВИР

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	3	/	/	/	/	/	3
III	1	/	/	/	/	/	1
IV	4	/	/	/	/	1	5
Укупно	8	0	0	0	0	1	9

Наставни предмет - КАМЕРНА МУЗИКА

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
IV	22	2	/	/	/	/	24
V	14	/	/	/	/	2	16
VI	17	1	/	/	/	/	18
Укупно	53	3	0	0	0	2	58

Наставни предмет - ХОР

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
IV	10	/	/	/	/	1	11
V	9	/	/	/	/	/	9
VI	7	/	/	/	/	/	7
Укупно	26	0	0	0	0	1	27

Наставни предмет – СОЛФЕЂО / ШЕСТОГОДИШЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	38	3	/	/	/	3	44
III	40	4	/	/	/	5	49
IV	32	2	/	/	/	1	35
V	22	1	/	/	/	2	25
VI	16	9	/	/	/	/	25
Укупно	148	19	0	0	0	11	178

Наставни предмет – СОЛФЕЂО / ЧЕТВОРОГОДИШЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
II	3	/	/	/	/	/	3
III	1	/	/	/	/	/	1
IV	3	1	/	/	/	1	5
Укупно	7	1	0	0	0	1	9

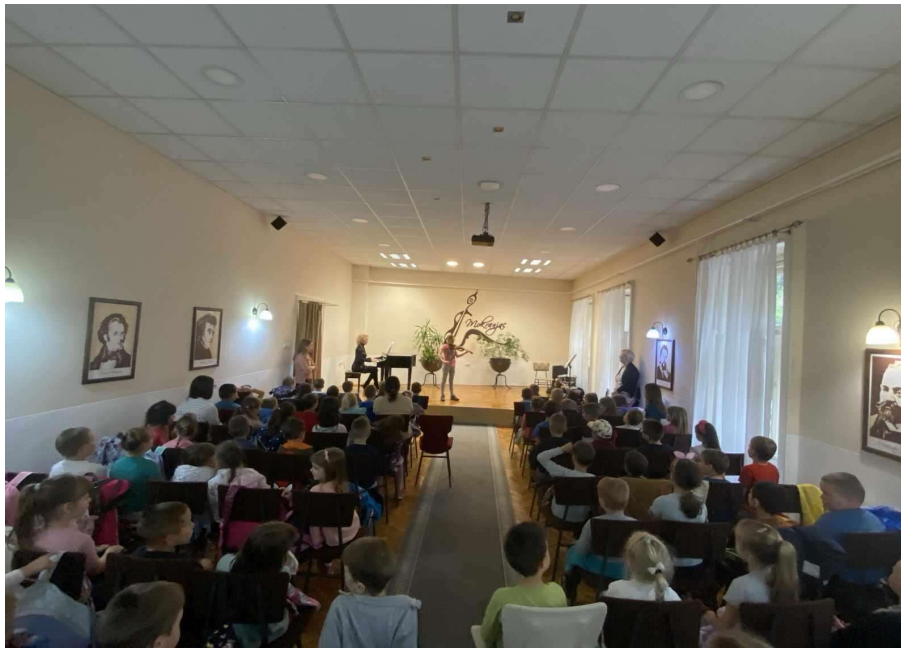
Наставни предмет – ТЕОРИЈА МУЗИКЕ

Разред	одличан	врло добар	добар	довољан	недовољан	неоцењен	Укупно
IV	4	/	/	/	/	1	5
VI	13	11	1	/	/	/	25
Укупно	17	11	1	0	0	1	30

**ИЗВЕШТАЈ О ПРЕЗЕНТАЦИЈИ ИНСТРУМЕНАТА И ПРОМОЦИЈИ ШКОЛЕ
У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ**

У договору са **дечјим вртићем „Снежана“** деца предшколског узраста посетила су нашу школу у два наврата. Оба пута приређен је концерт добродошлице наших ученика који је уједно представљао и презентацију музичких инструмената. Сваки одсек је донео одлуку о томе ко ће учествовати и наступати из реда наставника и ученика.

Приликом прве посете **08.05.2024.** године угостили смо децу из објекта „Дуга“ „Перјаница“ и „Красуљак“. Програм је почео у 09.00 часова и трајао око 45 минута. Наступили су ученици и наставници: забавиште, камерна, Нађ Абоњи Арон (виолина), Свилар Дениел (гитара), Бата Хана (клавир), Станко Патарчић (наставник ударалке), Сузана Сарвак (наставница виолине), Мелинда Мајор (корепетиција), Габор Золтан (наставник соло певања).



Истог дана у термину од 9.45 часова концерту су присуствовала деца из објеката и „Бамби“. „Бела рада“ и „Маслачак“. Програм је измењен те су учествовали следећи ученици: забавиште, камерна, Фодор Шара (кларинет), Свилар Дениел (гитара), Серезла Викторија (виолина), Бата Хана (клавир), Сузана Сарвак (наставница виолине), Станко Патарчић (наставник ударалјке), Мајор Мелинда (корепетиција), Габор Золтан (наставник соло певања), Ђере Саболч (наставник виолончела).



Следећа презентација одржана је дана **22.05.2023.** године у просторијама **ОШ „Петефи Шандор“** са почетком у 08:15 часова. Последње две презентације одржане су у **основним школама „Стеван Сремац“** од 9.30 часова и **„Турзо Лајош“** од 11.00 часова. Као и до сада, учествовали су наставници и ученици са различитих одсека. Концерт су приредили следећи наставници: Мадарас Агнеш (наставница клавира), Кребс Ливиа (наставница клавира), Давидовић Александра (наставница хармонике), Ђере Сабољч (наставник виолончела), Денис Палош (наставник гитара), Габор Золтан и њихови ученици.

У истуреном одељењу у **Чоки** презентација инструмената одржана је дана **29.05.2024.** године са почетком у 11:30 часова. Присуствовали су ученици првих и других разреда основне школе. Ученици наше школе представили су клавир, хармонику, виолину, гитару и групно свирање на металофонима, а представљен је и час солфеђа који је укључио и рад са децом из публике.

Ученици завршних разреда припремили су табло који је истакнут у излогу у центру града. Осим тога, приредили су и **свечани матурски концерт** поводом завршетка школовања. Организатори концерта били су Сабољч Ђере и Золтан Габор. Концерт је одржан у концертној сали школе у среду дана **06.06.2024.** године на којем је наступила већина ученика:



Следећа промоција школе реализована је у склопу **„Фестивал цветања Тисе“** у организацији града Сенте, дана **14.06.2024.** године наступом на постављеној бини у близини шеталишта поред Тисе. У термину од сат времена у поподневним часовима наступио је велики број наших ученика.

Завршни годишњи концерта је одржана дана **13.06.2024.** године у позоришту са почетком у 18 часова.



ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Владање свих ученика у школској 2023/24. години је било примерно. Сви ученици су имали примерно владање оцењено оценом 5. Извршавали су све своје обавезе према школи и свим активностима унутар и ван школе. Дисциплинске мере нису изречене ни према једном ученику.

Извешатај је сачињен на основу података које су наставници предали на крају школске године.

Годишњи извештај о стручном усавршавању за школску 2023/24. годину

У оквиру стручног усавршавања наставници наше школе у току шк. године учествовали су на акредитованим семинарима и вебинарима. У оквиру усавршавања у установи - у организацији и реализацији концерата ученика, такмичењима у земљи и иностранству, смотрема, интерним часовима, путем сарадње са другим школама, у организацији и реализацији презентацији музичких инструмената ученицима основних школа и деци из забавишта.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОСНОВНОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ

„Стеван Мокрањац“ у Сенти за школску 2023/24. годину

Име и презиме	Унутар установе бодови	Ван установе бодови
1. Каталин Бодо	44	24+1
2.Елвира Фабиан Михалфи	58	24+1
3. Агнеш Мадарас	44	8+24+1
4.Ливиа Морваи	49	24
5.Мелинда Селеш	40	24+1
6.Ливиа Кребс	55	24+1
7.Золтан Габор	66	24+1
8. Мелинда Мајор	323	24+8
9.Акош Плетл	36	24+1
10.Сузана Сарвак	157	24
11. Габриела Нотхоф	0	24+1
12.Ленке Шоти Ерцег	155	24+3+1

13. Станко Патарчић	46	24+1
14. Тибор Маша	51	24+1
15. Александра Давидовић	75	24+1
16. Силвиа Барат	44	24
17. Денис Палош	109	24+1
18. Оливер Петковић	141	24+1
19. Силвестер Бечеи	33	24
20. Залан Зеде	58	24+1
21. Саболч Ђере	18	24+1
22. Мелинда Чинош	72	24+8+1
23. Моника Леваи	78	24+8+1

РАД ШКОЛЕ У СМЕНАМА

Школа је и школске 2023/24. године радила у сменама, пре и после подне, а смене су супротне за ниже и више разреде основних школа у Сенти. Распоред часова се усклађивао према

слободном времену ученика. Рад у Чоки је био организован у поподневној смени. Рад у Торњошу и Горњем Брегу је организован такође у поподневној смени.

ЗАПОСЛЕНИ

Школска 2023/24. година	Радно ангажован кадар на почетку школске године				Недостаје са ВСС	
	ВСС	ВШ	ССС	КВ/НК	Пуно радно време	Непуно радно време
Стручна спрема						
Наставници	16	2	5+1 замена	-	4	-
Ненаставно особље	4	-	1	4	-	-

Школска 2023/24. година	Радно ангажован кадар у II полугодишту				Недостаје са ВСС	
	ВСС	ВШ	ССС	КВ/НК	Пуно радно време	Непуно радно време
Стручна спрема						
Наставници	16	2	5 + 1 замена	-	4	-
Ненаставно особље	4	-	1	4	-	-

ГОДИШЊИ ОДМОРИ

По плану рада, упис за следећу школску годину је трајао до краја јуна 2024. године, стога је годишњи одмор за запослене започео 08.07.2024. године Решења о годишњем одмору, на основу Закона о раду уручена су запосленима 15 дана пре коришћења самог годишњег одмора.

ИНТЕРНИ ЧАСОВИ

Интерни часови су у току школске године организован више пута, и то по разредима и инструментима, а на њему су наступали сви ученици музичке школе.

О интерним часовима обавештени су и родитељи, који су на самом интерном часу могли да се увере о напретку свог детета.

КОНЦЕРТИ

Сваке последње среде у месецу одржан је ученички концерт отворен за све заинтересоване. Публику претежно чине наставници, родитељи ученика и сви други грађани који прате рад школе.

Свечани концерт поводом обележавања Дана школе одржан је дана 27.10.2023. године. Наступили су наши ученици и наставници.

Затим, дана 06.06.2024. године одржан је матурски концерт ученика завршних разреда у концертној сали школе на којем је наступила већина ученика завршних разреда.

Завршни концерт за све ученике одржан дана 13.06.2024. године у позоришту. Сви концерти били су посећени и веома успешни. У току школске године одржани су и концерти по одсецима, као и ученички концерти на којима су присуствовали и наставници школе.

САРАДЊА СА ДРУГИМ МУЗИЧКИМ ШКОЛАМА

Настављена је сарадња са музичким школама у виду одласка на концерте, такмичења, курсеве и семинаре.

Основна музичка школа „Стеван Мокрањац“ је члан Заједница музичких и балетских школа Србије, те је директорица школе је учествовала на свим састанцима Скупштине Заједнице музичких и балетских школа Србије који су одржани ове школске године и где су разматрани сви важни аспекти музичког образовања и васпитања.

Успостављена је и одлична сарадња са Музичком школом из Суботице, Музичком школом из Новог Кнежевца и са Музичком школом из Кањиже и Аде.

ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Годишњи финансијски план је саставни део Годишњег плана. Предлог финансијског плана донео је Школски одбор и у законском року достављен је локалној самоуправи на разматрање и усаглашавање. Усаглашен финансијски план је основа за реализовање годишњег плана рада посебно у делу који се односи на побољшање услова рада школе и на пројекте.

Поред финансијских средстава из буџета планирају се и средства из донације родитеља и трећих лица.

ПРОЈЕКТИ

Школске 2023/24. године, школа је као и сваке године конкурисала за средства Националног савета мађарске националне мањине и од дијелених средстава проширила је опрему за рад у виду

куповине 1 флауте. Исте школске године, школа је извршила куповину једног саксофона, пет виолина и једне клавирске клупе. Започета је санација и поправка тоалета у „А“ згради музичке школе, као и сређивање дворишта.

ОБАВЕШТЕЊА

Школа је о свом раду школске 2023/24. године обавештавала запослене, родитеље и ученике, односно ширу заједницу путем:

- интернет сајта школе који је у потпуности обновљен,
- Фацебоок странице школе која је направљена током школске године,
- огласне табле, родитељских састанака,
- плаката широм града,
- личних контаката, и
- на седницама Наставничког већа, Савета родитеља, Ученичког парламента и Школског одбора.

Благовремена и потпуна информација о свим дешавањима у музичкој школи остварена је:
- обавештавањем родитеља ученика на родитељским састанцима, интерним часовима, концертима, као и уписивањем запажања о раду и владању, односно оцена - описних и бројчаних у Ђачку књижицу;

- обавештавањем запослених и других заинтересованих лица о седницама и донетим одлукама - органа управљања на седницама Школског одбора, Наставничког већа и Савета родитеља путем писмених позива и огласних табли у школи. Све ове одлуке садржане су и у записницима који се налазе у архиви школе;

- обавештавањем свих заинтересованих лица путем сајта школе, Фацебоок странице школе, огласних табли, плаката и промоција које су одржаване током целе школске године.

ИЗВЕШТАВАЊЕ

Током август месеца 2024. године, сачињен је овај Извештај о раду школе за 2023/24. школску годину, као и Извештај о раду директора током 2023/24. школске године. У састављању годишњих извештаја о раду учествовали су секретар школе Соња Илић Геблеш, директорица школе Леваи Моника, Чинош Мелинда стручни сарадник - педагог школе.

Ове годишње извештаје подноси директорица школе Школском одбору, Наставничком већу, Савету родитеља и Ученичком парламенту, и то до 12.09.2024. године.

У Сенти, дана 31.08.2024. године.

Директор ОМШ

Леваи Моника

Председник Школског одбора

Мајор Мелинда